

平成7年工業統計調査
工業調査票甲
(従業者30人以上の事業所用)

(秘) 指定統計 第10号

○ 市区町村番号	● 基本調査区番号	● 工業調査事業所番号	
1 事業所の名称及び所在地 (所在地)			10項、11項、12項イは帳簿簿籍によって記入し、その価額が消費税込みか、抜きであるか、次のいずれかを○で記入してください。→ 1. 込み 2. 抜き
2 本社又は本店の名称及び所在地 (所在地)			10 有形固定資産
3 他事業所の有無			11 製造品在庫額、半製品、仕掛品の価額及び原材料、燃料の在庫額
4 経営組織			12 製造品の出荷額、在庫額等
5 資本金額又は出資金額 (会社に限る)			13 12のア、ウ、エの合計金額
6 従業者数 (年末現在)			14 国内消費税額 (年間)
7 常用労働者毎月末現在数の合計			15 主要原材料名
8 現金給与総額 (年間)			16 作業工程
9 原材料、燃料、電力の使用額及び委託生産費 (年間)			17 工業用地及び工業用水
10 事業所敷地面積及び建築面積 (年末現在) (賃借を含む)			

甲 7

甲 7

通商産業省

記入注意

- 調査票の記入にあたっては、調査票の項目欄の説明、「工業統計調査のお願い」及び商品分類表を参照してください。
- 調査項目の説明**
- 事業所の名称及び所在地**
「事業所の名称」には、商号、その他営業上用いている正式の名称を記入してください。定まった名称のない場合は、事業主の氏名を記入してください。
 - 経営組織**
「組合」とは、法人格をもった組合をいいます。法人格をもたない匿名組合などは、個人を含めてください。
 - 従業者数**
(1) 「常用労働者」とは、次のうちいずれかの従業者をいいます。
(ア) 期間を定めず、又は1か月を超える期間を決めて雇われている者。
(イ) 日々又は1か月以内の期間を限って雇われていた者のうち、その月とその前月にそれぞれ18日以上雇われた者。
(ウ) 重役、理事などの役員のうち、常時勤務して毎月給与の支払を受けている者。
(エ) 事業主の家族で、その事業所に働いている者のうち、常時勤務して毎月給与の支払を受けている者。
(2) 「個人事業主及び無給家族従業者」とは、業務に従事している個人事業主と、その家族で無報酬で常時就業している者をいいます。したがって、実務にたずさわっていない事業主と、その家族で手伝い程度のもは含めなくてください。
 - 常用労働者毎月末現在数の合計**
「常用労働者」の1月から12月までの毎月末の現在数を、合計したものです。個人事業主や、無給家族従業者を含めなくてください。
 - 現金給与総額**
(1) 所得税、保険料、組合費などを差し引かない、いわゆる税込みの金額を記入してください。
(2) 「常用労働者に対する基本給、給与」とは、労働契約、団体協約、給与規則などによって、あらかじめ定められている給与条件によるものをいいます。基本給のほか、家族手当、超過勤務手当、通勤手当、休業手当などを含んだものです。
(3) 「特別に支払われた給与」とは、常用労働者に対して、一時的な理由により、特別に支払われた結算手当、期末賞与などをいいます。
 - 原材料、燃料、電力の使用額及び委託生産費**
消費税額を含んだ金額を記入してください。
(1) 「原材料使用額」
(ア) 燃料以外のすべての製造加工用の原材料及び工場維持管理のための材料、備品、消耗品、購入した水などのうち、実際に使用した総使用額をいいます (購入額を記入するものではありません)。
(イ) 原材料を使用して中間製品を作り、さらにこの中間製品を製造加工のために使用した場合は、はじめに使用した原材料だけを記入してください。
(ウ) 同じ企業に属する他の事業所から受入れたもの及び農業、林業、水産業、鉱業活動によって自家取得したものの使用額も市価に換算して記入してください。
(エ) 燃料として使用されるものでも、原材料として使用された場合、例えばコーキス製造用の石炭、ゴム溶剤に用いられた石油などは、原材料使用額に含めてください。
(2) 「燃料使用額」には、暖房用も含まれます。なお、同じ企業に属する2以上の事業所に送電している自家発電所の使用した石炭、石油などの使用額は、製造品出荷額等のもとでもった事業所にまとめて記入してください。
(3) 「電力使用額」には、工場の電灯用も含まれます。なお、自家発電によるものは除きます。
(4) 「委託生産費」とは、原材料又は製品を他企業の事業所に支給して、製造加工を委託した場合の加工費をいいます。
 - 有形固定資産**
事業所の所有するすべての有形固定資産 (事業所構外のものを含む) を帳簿簿籍によって記入してください。
(1) 「年初現在高」には、「土地」と「土地を除く有形固定資産 (建物、構築物、

一般注意
調査期間が年間となっている事項については、平成7年1月1日から、12月31日までの1年間の事実について記入してください。しかし、毎月の帳簿簿籍 (例えば25日) がきまっている事業所では、平成7年12月の帳簿簿籍切日からさかのぼって1年間の事実について記入しても差し支えありません。

機械、装置、船舶、車両、運搬具、耐用年数1年以上の工具、器具、備品等」の両方を、それぞれ記入してください。

(2) 「取得額」
(ア) 購入、建設、自家製作、同じ企業に属する他の事業所からの受け入れ、建設費決定からの振替を、取得の際の帳簿簿籍又は振替の際の簿籍を記入してください。外国からの直接輸入したもの (貿易業者などを通じて輸入したものを除く) は中古のものでも新築のものともみなします。
(イ) 増設、改修、増設などによって、既存の資産の帳簿簿籍が増加した場合は、その増加額を記入してください。ただし、資産再評価による固定資産の増加は、記入しないでください。
(ウ) 「除却額」には、売却、撤去、同じ企業に属する他の事業所への引き渡し又は滅失による除却額を「土地」と「有形固定資産計 (土地を除く)」に区分して記入してください。
(エ) 「減価償却額」には、減価償却費として、有形固定資産勘定から控除した金額又は、減価償却累計額に当期分として新たに引き当てられた金額を記入してください。

(3) 「建物、構築物」
(ア) 建物には、工場、事務所のほか、事業所の固定資産台帳に含まれている社宅、その他経営用建物 (構外のものを含む) 並びに附属設備を含めてください。
(イ) 構築物には、ドック、橋、岸壁、さん橋、軌道、貯水池、坑道、煙突、その他土地に定着する土木設備、工作物、舗道、駐車場など、減価償却の対象となるものを含めてください。
(ウ) 「建設費決定」を設定している事業所は、借方に加えられた金額を「増」に、この勘定から有形固定資産勘定又は他の勘定に振り替えられた金額の合計を「減」に記入してください。

- 「工 修理料収入額」には、他人のものを修理して受け取る修理料を記入してください。
(注) 船舶、鉄道車両の修理、航空機及び航空機用原動機のオーバーホールなどは、「修理」としないでください。自己所有の原材料によって修理をした場合は、「品別製造品出荷額」に記入し、他から原材料の支給を受けた場合は、「加工賃収入額」に記入してください。
 - 国内消費税額**
国内消費税額については、納税ベースで記入してください。
 - 主要原材料名**
購入又は支給された原材料のうち、主なものを入力してください。購入した原材料を使用して中間製品を作り、さらにこの中間製品を原材料として製品を作る場合は、最初に購入した原材料名を記入してください。
 - 作業工程**
製造品の出荷額、在庫額等に記入した製造品及び加工品のうち、主なものについて、この事業所の作業工程を段階的に説明してください。2種類以上の製法のある製造品については、そのうちのどの方法によるか、また、機械によっているか、手作業によるか、要点を明確に記入してください。
 - 工業用地及び工業用水**
(1) 「事業所敷地面積及び建築面積」
(ア) 事業所敷地面積には、事業所で使用 (賃借を含む) している敷地の全面積を記入してください。ただし、鉱区、住宅、寄附金、グラウンド、倉庫、その他福利厚生施設などに使用している敷地が、生産設備などのある敷地と、道路 (公道)、へい、さくなどにより、明確に区別される場合はこれらの敷地の面積が、何らかの方法で区別して記入してください。
なお、事業所の隣接地にある拡張予定地を事業所が占有している場合は含めてください。
(イ) 事業所敷地面積には、事業所敷地内にある、すべての建築物の面積の合計を記入してください。
(2) 「工業用水」とは、事業所内で生産のために使用される水 (従業者の飲料水、雑用水を含む) をいいます。
(3) 「1日当りの用水量」とは、1月1日から12月31日までの1年間に、この事業所で使用した工業用水の総量を換算日数で割ったものです。
(4) 「1日当り水源別用水量」
(ア) 「公共水道」には、都道府県又は市町村によって経営される工業用水道又は上水道から供給を受ける水の量を記入してください。
(イ) 「工業用水道」とは、飲用に適さない工業用水を供給するものです。
(ウ) 「地表水・伏流水」には、河川、湖沼又は貯水池から取水する水 (地味水) の量と、河川敷又は旧河川敷内において集水堀きによって取水する水 (伏流水) の量の合計を記入してください。
(エ) 「井戸水」には、浅井戸、深井戸又は湧水から取水する水の量を記入してください。
(オ) 「その他の淡水」には、上記のいずれにも属さない、「回収水」以外のもの、例えば、農業用水路から取水する水、他事業所から供給を受ける水などの量を記入してください。
(カ) 「回収水」には、この事業所内で一度使用した水を、循環して使用している水の量を記入してください。
(5) 「1日当り用途別用水量」
(ア) 「ボイラ用水」とは、ボイラ内で蒸気発生させるために使用される水をいいます。
(イ) 「原料用水」とは、製品の製造過程において、原料としてそのまま用いられる水、あるいは製品原料の一部として添加使用される水をいいます。
(ウ) 「製品処理用水」とは、原料、半製品、製品などの浸漬溶解など、物理的な処理を加えるために使用される水をいいます。例えば、バルブ製造工程におけるバルブの浸漬溶解水、ビスコース製造工程におけるカニソードの溶解水、染色用水などです。「洗じよう用水」とは、工場設備、又は製品の洗じよう用に使用される水をいいます。
(エ) 「冷却用水」とは、工場の設備又は原料、半製品、製品などの冷却用に使用される水をいいます。
(オ) 「温調用水」とは、工場内の温度又は湿度の調整のために使用される水をいいます。
- 備考欄**
「休業中」、「操業開始後未出荷」の事業所は、その旨をこの欄に記入してください。