

様式第6号

指定統計  
表7号

毎月勤労統計調査地方調査票

昭和 年 月 日

労働大臣官房労働統計課在部

1 おしな生業品またはおしな事業の内容は何ですか。  
【おしなものは総収入の最も多いものです。】

2 調査期間はいつからいつまででしたか。  
【前月の最終給与締切日の翌日から本月の最終給与締切日までの1月間です。】

3 調査期間中の働日数は何日でしたか。  
【大多数の労働者が出勤した日のことです。】

4 企業の全常用労働者数は何人ですか。該当の番号を○で囲んで下さい。【貴企業(同一会社)に属する事業所のすべてに雇用される常用労働者数です。】

(1) 1,000人以上 (2) 500人～999人 (3) 300人～499人 (4) 100人～299人 (5) 30人～99人

月 日から 月 日まで

事業所番号		産業分類番号			抽出率 番号	事業所 規模番号	企業規 模番号
府県番号	一連番号	大	中	小			
				F			

常用労働者に関する事項 【常用労働者とは、期間をきめて、あるいは1箇月をこえる期間をきめて雇われている若おしな臨時または日雇労働者で、前2箇月の各月にそれぞれ16日以上  
貴事業所に雇われたものをいいます。】

労働者の種類 および性別	5 労働者数				6 出勤日数	7 実労働時間数(休憩時間は含まないで下さい。)	8 現金給与額(税込額です。)				
	(1) 前調査期間の 末日に何人でしたか。	(2) 採用、転勤等 による増加は 何人でしたか。	(3) 解雇、退職、 転勤等による 減少は何人 でしたか。	(4) 本調査期間の 末日に何人 でしたか。	実際に出勤した 日の合計は延何 日でしたか。 【有給休暇は含 めないで下さい。 1時間でも出勤 した日は1日に 数えて下さい。】	(1) 所定内労働時間の合計 は延何時間でしたか。	(2) 所定外労働時間 の合計は延何時 間でしたか。	(1) きまって支給 する給与の総額 はいくらでした か。【労働協約、就 業協約等に支給条 件、算定方法等が 定められている給 与です。】	(2) 特別に支払わ れた給与の総額 はいくらでした か。【是、専断の賞 与およびあらかじめ 定められていない給 与です。】	(3) 左の特別に支 払われた給与の 名称および名称 別金額を記入し て下さい。	
生産労働者	男 1										①賞与 ②その他(名称別 に金額を記入し て下さい。)
	女 3										
管理・事務およ び技術労働者	男 5										
	女 7										
合 計	9										

日雇労働者に関する事項

【日雇労働者等とは、日雇われる者  
あるいは1箇月以内の期間をきめて  
雇われる者をいいます。前2箇月の  
各月にそれぞれ16日以上貴事業所に  
雇われた者は除きます。】

9 調査期間中の雇入  
員は何人でしたか。  
【毎日の人数の合計  
です。】

10 左欄に記入した者  
に対する現金給与  
の総額はいくらで  
したか。

千 人 百円 千円

11 前月分の調査票の該当欄か  
ら合計欄の数字を転記しな  
下さい。

12 調査期間中に下記のことがあつた場合は該当事項の数字を○で囲み、できるだけ余白等  
にその内容の概略を記入して下さい。

13 5欄から8欄までの数字と11欄の数字との  
間に著しい差がある場合は、その理由を下  
に記入して下さい。

(1) 定期昇給 (2) ベースアップ(定期昇給以外の一斉  
昇給を含む) (3) 初任給など特定労働者だけの給与の  
引上げ (4) 給与の引下げ (5) その他給与体系の変更

(6) 臨時工の増加 (7) 臨時工の減少 (8) 労働争議

(9) おしな生業品またはおしな事業の内容の変更

(10) 給与締切日の変更

※記号 (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8)

記入担  
当者印

事業主印

調査票提出月日

月 日

この調査票はその月分を翌月の10日までに都道府県庁の統計主管課に提出して下さい。 ※印欄は記入しないで下さい。