

様式第8号 (第9条関係)

毎月勤労統計調査地方調査票



指定統計第7号

昭和 年 月 分

労働省

1 主な事業の内容は何ですか。
(主なものは総収入の数も多いものです。)

2 調査期間中の就業日数は何日でしたか。
(大多数の労働者が出勤した日のことです。)

.....日

4 企業の本常勤労働者数は何人ですか。数値の番号を○で囲んで下さい。(貴企業(同一会社)に属する事業所のすべてに雇用される常勤労働者数です。)

(1) 1,000人以上 (4) 100人~299人
(2) 500人~999人 (5) 30人~99人
(3) 300人~499人

.....月 日から月 日まで

| | | | | | | | |
|-------|-------------|--------|---|---|-----|---------|--------|
| 事業所番号 | | 産業分類番号 | | | 抽出率 | 事業用規模番号 | 企業規模番号 |
| 府県番号 | 一 道、市、町、村番号 | 大 | 中 | 小 | | 大 | 小 |
| | | E | | | | | |

常用労働者に関する事項 (常用労働者とは、期間を定めず、又は1ヶ月を超える期間を定めて雇われている者及び臨時又は日雇労働者で、前2箇月の各月にそれぞれ18日以上貴事業所に雇われたものをいいます。)

| 労働者の種類及び性別 | 5 労働者数 | | | | 6 出勤日数 | 7 実労働時間数 (休憩時間は含めないで下さい。) | | | | 8 現金給与額 (税込額です。) | | | | | | |
|--------------|----------------------|-------------------------|----------------------------|----------------------|--------|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------------------|---|-------------------------------------|--|--|--|--|-----------------------|
| | (1) 前調査期間の末日は何人でしたか。 | (2) 採用、転勤等による増加は何人でしたか。 | (3) 解雇、退職、転勤等による減少は何人でしたか。 | (4) 本調査期間の末日は何人でしたか。 | | (1) 所定内労働時間数の合計は幾何時間でしたか。 | (2) 所定外労働時間数の合計は幾何時間でしたか。 | (1) 基まつて支給する給与の総額はいくらかでしたか。(労働協約、就業規則等に支給条件、算定方法等が決められている給与です。) | うち、超過労働給与の総額はいくらかでしたか。(残業手当、深夜手当等です。) | (2) 特別に支払われた給与の総額はいくらかでしたか。(賞与、退職金、3ヶ月を超える期間で算定される給与、ベースアップの超過増加分及び定額給付金の発生が不明な給与です。) | (3) 左の特別に支払われた給与の名称及び名称別金額を記入して下さい。 | | | | | |
| 常用労働者 | 男 1 | | | | | | | | | | | | | | | ①賞与 |
| | 女 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 管理・事務及び技術労働者 | 男 5 | | | | | | | | | | | | | | | ②慰労、ベースアップ等の賞与(月分) |
| | 女 7 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合 計 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | ③その他(名簿別に金額を記入して下さい。) |

日雇労働者等に関する事項

(日雇労働者等とは、日雇われる者又は1ヶ月以内の期間を定めて雇われる者をいいます。前2箇月の各月にそれぞれ18日以上貴事業所に雇われた者は除きます。)

10 調査期間中の延べ人員は何人でしたか。(毎日の人数の合計です。)

11 左欄に記入した者に対する現金給与の総額はいくらかでしたか。(税込額です。)

.....人円

9 前月分の調査票の数値欄から合計欄の数字を転記して下さい。

.....円

12 調査期間中に右記のことがあった場合は該当事項の数字を○で囲み、備考欄にその内容の概略を記入して下さい。

(1) 定期昇給 (6) 臨時工の増加
(2) ベースアップ(定期昇給以外の一斉昇給を含む。) (7) 臨時工の減少
(3) 初任給など特定労働者だけの給与の引上げ (8) 労働争議
(4) 給与の引下げ (9) 主な事業の内容の変更
(5) その他給与体系の変更 (10) 給与締切日の変更

13 本月分の報告内容と前月分との間に著しい差がある場合は、その理由を記入して下さい。

備考

.....円

※印欄は記入しないで下さい。

| | | |
|----------|--------|------|
| 調査票提出年月日 | 記入担当者印 | 事業主印 |
| 年 月 日 | | |

この調査票はその月分を翌月の15日までに都道府県庁の統計主管課に提出して下さい。